

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SATCHINEZ
JUDEȚUL TIMIȘ

Localitatea Satchinez, Str.Daliei, Nr.82, cod 307365 ·
Tel: 0256/379500 · Fax: 0256/379502
E-mail: primariasatchinez@yahoo.com · www.satchinez.ro

HOTĂRÂRE nr.16/30.01.2017

privind propunerea calificativului pentru evaluarea performanțelor profesionale individuale ale Secretarului Comunei Satchinez, d-nul Climescu Ciprian-Marian pentru anul 2016

Consiliul Local al Comunei Satchinez, întrunit în sesiune ordinară în data de 30.01.2017 ;
Având în vedere :

- expunerea de motive a primarului și raportul de avizare favorabil a comisiei pentru administrație publică locală, juridică, ordine publică, protecție socială, dezvoltare urbanistică și amenajarea teritoriului ;
 - prevederile art. 13 și ale art.69 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată;
 - prevederile art.107 alin.1 și alin.2 lit.d) din H.G.nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului unității administrative-teritoriale se realizează de către primar, pe baza propunerii Consiliului Local;
- În temeiul art. 36 alin. 2 lit. "a" , art.39 și ale art. 45 alin.1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se propune acordarea calificativului "**foarte bine**" pentru îndeplinirea obiectivelor, precum și pentru îndeplinirea criteriilor de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului comunei Satchinez - d-nul Climescu Ciprian-Marian , pentru anul 2016.

Art.2.-Se propune Primarului Comunei Satchinez întocmirea Raportului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului comunei Satchinez - d-nul Climescu Ciprian-Marian, pe anul 2016 conform calificativului de evaluare propus la art. 1 din prezenta hotărâre.

Art.3.Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei Satchinez.

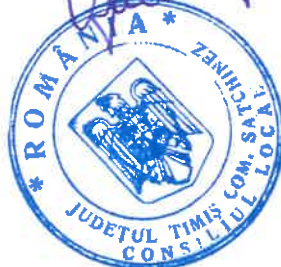
Art.4. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul instituției, pe site-ul acesteia și se comunică prin grija secretarului comunei:

- Instituției Prefectului Județului Timiș
- Primarului Comunei Satchinez
- Compartimentului Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate a primarului
- D-nului Climescu Ciprian –Marian

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MIHALESCU LIVIU -SIMION**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
CLIMESCU CIPRIAN-MARIAN**

Total consilieri locali în funcție	15
Prezenți	14
Pentru	14
Împotrivă	0
Abțineri	0



RAPORT DE EVALUARE
pentru funcțiile publice de conducere

Numele și prenumele funcționarului public evaluat: **CLIMESCU CIPRIAN-MARIAN**

Funcția publică: **SECRETARUL COMUNEI SATCHINEZ**

Data ultimei promovări:

Numele și prenumele evaluatorului: **CHEAUA FLORIN OLIMPIU**

Funcția: **PRIMARUL COMUNEI SATCHINEZ**

Perioada evaluată: de la **01.01.2016** la **31.12.2016**

Programe de formare la care funcționarul public evaluat a participat în perioada evaluată:

1.....

2.....

3.....

Nr. crt.	Obiective în perioada evaluată	% din timp	Indicatori de performanță	Realizat (pondere) %	Nota
1.	<i>Asigurarea organizării și desfășurării în condițiile Legii nr.215/2001 a atribuțiilor Consiliului Local</i>	30%			4,50
2.	<i>Avizarea dispozițiilor, proiectelor de hotărâri ale Consiliului Local și contrasemnarea hotărârilor Consiliului Local</i>	35%			4,50
3.	<i>Coordonarea Compartimentelor din subordine</i>	35%			4,50
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Nr. crt.	Obiective revizuite în perioada evaluată	% din timp	Indicatori de performanță	Realizat (ponderi) %	Nota
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
Nota finală pentru îndeplinirea obiectivelor					4,50
	Criteriile de performanță utilizate în evaluare	Nota	Comentarii		
1.	Capacitatea de a organiza	4,53			
2.	Capacitatea de a conduce	4,53			
3.	Capacitatea de coordonare	4,52			
4.	Capacitatea de control	4,51			
5.	Capacitatea de a obține cele mai bune rezultate	4,52			
6.	Competența decizională	4,53			
7.	Capacitatea de a delega	4,52			
8.	Abilități în gestionarea resurselor umane	4,52			
9.	Capacitatea de a dezvolta abilitățile personalului	4,51			
10.	Abilități de mediere și negociere	4,51			
11.	Obiectivitate în apreciere	4,52			
12.	Capacitatea de implementare	4,51			
13.	Capacitatea de a rezolva eficient problemele	4,52			
14.	Capacitatea de asumare a responsabilităților	4,53			
15.	Capacitatea de autoperfecționare și de valorificare a experienței dobândite	4,53			
16.	Capacitatea de analiză și sinteză	4,52			
17.	Creativitate și spirit de inițiativă	4,53			
18.	Capacitatea de planificare și de a acționa strategic	4,52			
19.	Competența în gestionarea resurselor alocate	4,52			
Nota pentru îndeplinirea criteriilor de performanță 4,52					

Nota finală a evaluării: 4,51

(Nota finală pentru îndeplinirea obiectivelor + Nota pentru îndeplinirea criteriilor de performanță) / 2

Calificativul evaluării: FOARTE BINE

Rezultate deosebite:

1

2

3

Dificultăți obiective întâmpinate în perioada evaluată:

1

2

3.....

Alte observații:

1.....

2

3.....

Obiective pentru următoarea perioadă pentru care se va face evaluarea:

Nr. ort.	Obiectivul	% din timp	Indicatori de performanță	Termen de realizare
1.	<i>Asigurarea organizării și desfășurării în condițiile Legii nr.215/2001 a atribuțiilor Consiliului Local</i>	35%		
2.	<i>Avizarea dispozițiilor, proiectelor de hotărâri ale Consiliului Local și contrasemnarea hotărârilor Consiliului Local</i>	30%		
3.	<i>Coordonarea compartimentelor din subordine</i>	35%		

Programe de instruire recomandate a fi urmate în următoarea perioadă pentru care se va face evaluarea:

1

2

3

Comentariile funcționarului public evaluat:

Numele și prenumele funcționarului public evaluat :CLIMESCU CIPRIAN-MARIAN

Funcția:SECRETAR

Semnătura funcționarului public evaluat:

Data: 30.01.2017



Numele și prenumele evaluatorului:CHEAUA FLORIN OLIMPIU

Funcția: Semnătura evaluatorului:.....

Data: 30.01.2017

Observațiile sau comentariile persoanei care contrasemnează:

Numele și prenumele persoanei care contrasemnează:

Funcția:

Semnătura persoanei care contrasemnează:

Data:.....