

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI SATCHINEZ
JUDEȚUL TIMIȘ

Localitatea Satchinez, Str.Daliei, Nr.82, cod 307365 -
Tel: 0256/379500 - Fax: 0256 379502
E-mail: primariasatchinez@yahoo.com - www.satchinez.ro

DISPOZIȚIE

privind stabilirea și reținerea garanției materiale personalului care gestionează bunuri și valori la Primăria comunei Satchinez, județul Timiș

Primarul Comunei Satchinez, județul Timiș, domnul Cheaua Florin –Olimpiu
Având în vedere:

- prevederile art.11 și art.12 din Legea nr.22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor organizațiilor socialiste, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile art.10 ale Legii nr.82/1991 a contabilității cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale,cu modificările si completările ulterioare;
- prevederile art.254 din Legea nr.53/2003-Codul Muncii, cu modificarile si completările ulterioare;

În temeiul art.68 alin.(1) și a art.115 lit. (a) din Legea Nr.215/2001-privind administrația publică locală ,republicată,cu modificările si completările ulterioare

DISPUNE :

Art.1-Se stabilesc următoarele posturi care gestionează bunuri si valori la Primaria comunei Satchinez, județul Timiș, astfel;

- a) inspector superior cu atribuții de casier , ocupat de doamna Stoica Elena-Laura ;
- b) șofer S.V.S.U cu atribuții de gestionar bunuri primărie, ocupat de domnul Georgescu Aurel ;

Art.2.- Se stabilește reținerea garanției materiale de trei salarii de încadrare, personalului care ocupă posturile de la art.1 din prezenta dispoziție;

Art.3 Se aprobă reținerea din retribuția lunară a sumei de 100 lei ,în vederea reținerii și consemnării garanției materiale, până la cuantumul a trei salarii de încadrare;

Art.4.- Garanția materială reținută, va fi consemnată în cont separat la CEC BANK, pe numele personalului care gestioneaza bunuri si valori la Primaria comunei Satchinez,în favoarea Primaria comunei Satchinez;

Art.5.- Garanția materială reținută personalului care gestionează bunuri si valori la Primăria comunei Satchinez va fi restituită în termen de 30 de zile,de la încetarea raportului de muncă sau de serviciu,numai dacă nu s-au cauzat prejudicii instituției,din culpa sa;

Art.6.- Personalul care gestionează bunuri si valori la Primăria comunei Satchinez, va prezenta în scris un "Angajament de plată", în cazul unei eventuale lipse în gestiune sau a producerii unui prejudiciu din culpa sa și se va proceda la acoperirea prejudiciului conform legii

Art.7.-Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții va răspunde primarul și Compartimentul financiar-contabil de la Primăria Comunei Satchinez

Art.8.-Prezenta dispoziție se aduce la cunoștință publică și se comunică prin grija secretarului comunei :

- Instituției Prefectului Județului Timiș
- Primarului Comunei Satchinez .
- Compartimentului financiar-contabil
- Persoanelor nominalizate la art.1
- la dosarul profesional

**PRIMAR,
CHEAUA FLORIN-OLIMPIU**



**Satchinez la : 03.10.2016
Nr. – 220 -**

**AVIZEAZĂ,
SECRETAR
CLIMESCU CIPRIAN-MARIAN**