

ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI SATCHINEZ
JUDEȚUL TIMIȘ

Localitatea Satchinez, Str.Daliei, Nr.82, cod 307365 ▪
Tel: 0256 /379500 , 0256 379881 ▪ Fax: 0256 379502
E-mail: primariasatchinez@yahoo.com ▪ www.satchinez.ro

DISPOZIȚIA nr.308/13.10.2017
privind delegarea atribuțiilor de primar al comunei Satchinez,
doamnei viceprimar Dan Anca Claudia

Primarul Comunei Satchinez, județul Timiș , domnul Cheaua Florin-Olimpiu
Având în vedere:

- art. 57 alin. (2), art. 63 și art. 65 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - art. 38 alin. (1) din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 1 din O.G. nr. 80/28.08.2003 privind concediul de odihnă anual și alte concedii ale președinților și vicepreședinților consiliilor județene, precum și ale primarilor și viceprimarilor, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.68 alin.(1) și a art.115 lit. (a) din Legea nr.215/2001-privind administrația publică locală ,republicată,cu modificările și completările ulterioare

DISPUN:

Art.1 - În perioada 16.10 – 27.10.2017, se delegă atribuțiile de primar al comunei Satchinez, doamnei viceprimar Dan Anca Claudia, pe perioada cât acesta efectuează concediul legal de odihnă, care va avea drept de semnătură și de folosire a sigiliului Primar .

Art.2 . - În exercitarea atribuțiilor delegate, viceprimarul exercită atribuțiile menționate la art.1 în numele autorității primarului comunei și nu în nume propriu.

Art.3 - (1) Pentru asigurarea continuității activității specifice autorității executive a administrației publice locale, în condiții de operativitate, pe perioada concediilor sau a oricăror alte situații în care primarul comunei nu poate să-și exercite atribuțiile, viceprimarul poate îndeplini atribuțiile primarului comunei, în limita și în condițiile stabilite de acesta.

(2) În lipsa primarului comunei de la sediul Primăriei, viceprimarul coordonează operativ întreaga activitate a aparatului de specialitate al autorităților administrației publice locale. Înainte de plecarea de la sediul Primăriei, primarul comunei are obligația să-l încunoștințeze pe viceprimar în ceea ce privește durata absenței și locul unde poate fi găsit.

(3) În situația în care se impune plecarea viceprimarului de la sediul Primăriei, pe perioada absenței acestuia coordonarea operativă, potrivit alin. (2), este asigurată de secretarul comunei. Înainte de plecarea de la sediul Primăriei, viceprimarul are obligația să-l încunoștințeze pe secretarul comunei în ceea ce privește durata absenței și locul unde poate fi găsit.

(4) Despre eventualele măsuri adoptate de viceprimar care depășesc sfera operativității, acestea vor fi aduse la cunoștința primarului comunei, telefonic, în situația în care aceasta este posibil sau imediat ce primarul comunei își face apariția la sediu. În mod similar va proceda secretarul comunei în relația cu viceprimarul.

(5) Primarul își rezervă dreptul de intervenție în modul de realizare a atribuțiilor menționate la art.1.

Art.4.-Prezenta dispoziție se aduce la cunoștință publică și se comunică prin grija secretarului comunei :

- Instituției Prefectului Județului Timiș
- Primarului Comunei Satchinez .
- Viceprimarului Comunei Satchinez
- Compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate
- Persoanlor nominalizate la art.1 și art.3
- la dosarul profesional

**PRIMAR,
CHEAUA FLORIN OLIMPIU**



**AVIZEAZĂ,
SECRETAR
CLIMESCU CIPRIAN-MARIAN**